

Voor intern gebruik



LEIDRAAD

Demo-functie in de aangepaste Touch-app

Downloaden van de app

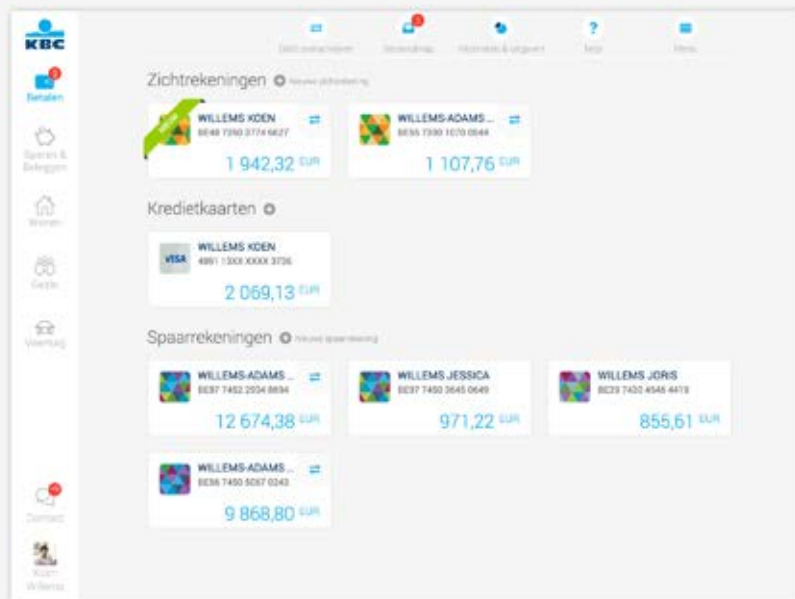
Is sommige gevallen is het nodig de klant kort te vertellen hoe de app te downloaden.
Je vindt die info voor eerste gebruik in [Kennisbank](#).

Aanmelden

Er zit geen voorbeeld van aanmelden in de demo op de iPad.
Hiervoor kan je terecht op www.kbc.be/touch.

Demo-schermen

Scherm 1 - Betalen



Betalen

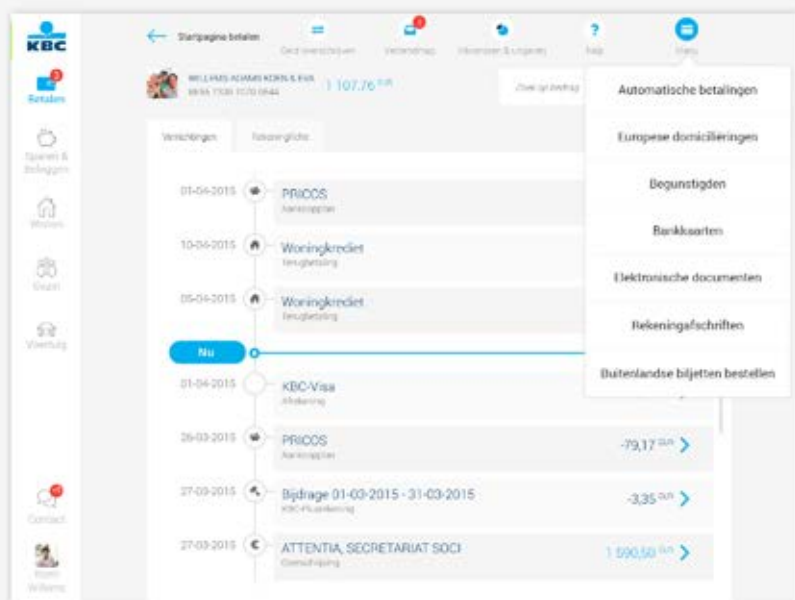
Nadat u zich hebt aangemeld in KBC-Touch komt u terecht op het scherm **Betalen**.

Daar krijgt u een gestructureerd overzicht van al uw rekeningen en kaarten. De rangschikking van uw rekeningen en kaarten kunt u op elk moment aanpassen volgens uw eigen voorkeur.

Tips voor je klant

- Foto en zelfgekozen naam toevoegen per rekening om te personaliseren
- Volgorde zelf instellen

Scherm 2 - Rekeningoverzicht



Rekeningoverzicht

Klik op een rekening voor een detailoverzicht van uw uitgaven.

De NU-lijn geeft aan welke uitgaven al zijn uitgevoerd en welke nog gepland staan (zoals domiciliëringen bijvoorbeeld).

Onder de knop **Menu** vindt u nog meer mogelijkheden zoals rekeningafschriften, begunstigten enz.

Tips voor je klant

Drop down-lijst onder Menu. (verschilt per domein):

- rekeningafschriften
- begunstigten beheren
- buitenlandse biljetten bestellen

Voer deze overschrijving opnieuw uit

Scherf 3 - Inkomsten & Uitgaven



Inkomsten & Uitgaven

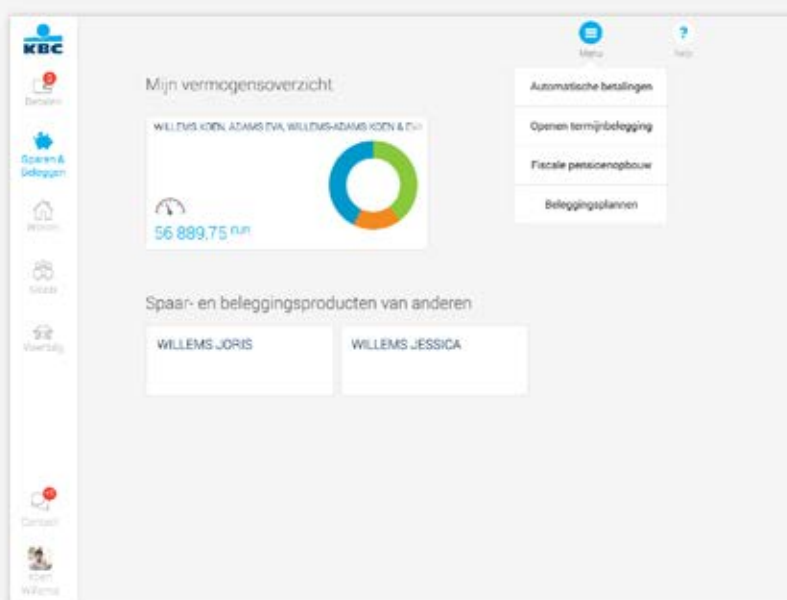
Via het diagramcoontje bovenaan het scherm komt u in de module **Inkomsten & Uitgaven** terecht.

Zie het als de moderne, digitale versie van het huishoudboekje waarmee u al uw inkomsten en uitgaven makkelijk kunt indelen in categorieën.

Tips voor je klant

- Doorklikken voor details
- Categorieën aanpassen of toevoegen
- Eigen overzichten, vb. hobby, verbouwing, schoolkosten, reis, enz.
- Uitsluitend zichtbaar voor de klant, niet voor KBC-collega's
- Indien struikelblok 'Inkomsten en uitgaven' inactiveren via Menu

Scherf 4 – Sparen en beleggen



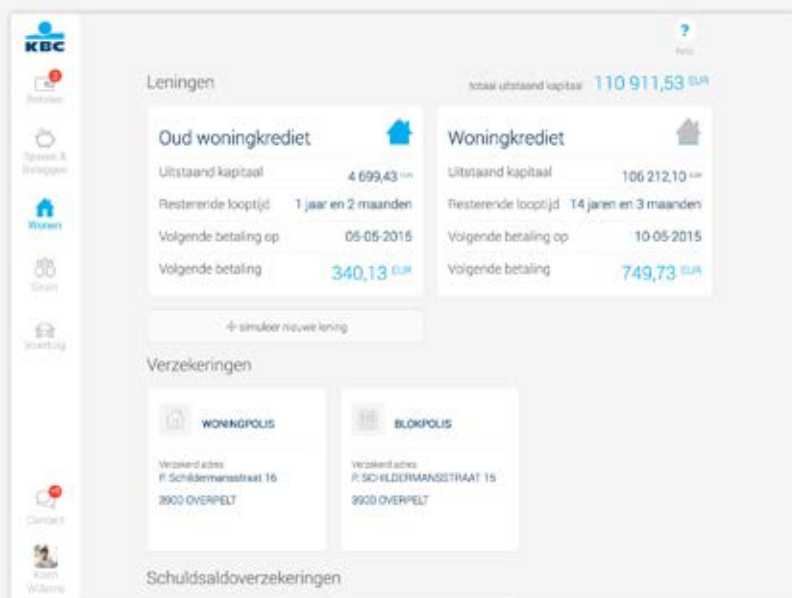
Sparen en Beleggen

Bovenaan het scherm **Sparen & Beleggen** ziet u uw vermogensoverzicht en onderaan de spaar- en beleggingsproducten van anderen (minderjarige kinderen, volmachtgevers). Onder de knop **Menu** vindt u meer mogelijkheden zoals fiscale pensioenopbouw en een termijnbelegging openen.

Tips voor je klant

- Beleggingsproducten bank en verzekeringsagentschappen
- Info beleggingsplannen via Menu
- Fiscale pensioenopbouw van de partner beschikbaar
- Meer info onder het "?" (idem andere schermen)

Scherf 5 - Wonen – Gezin – Voertuig



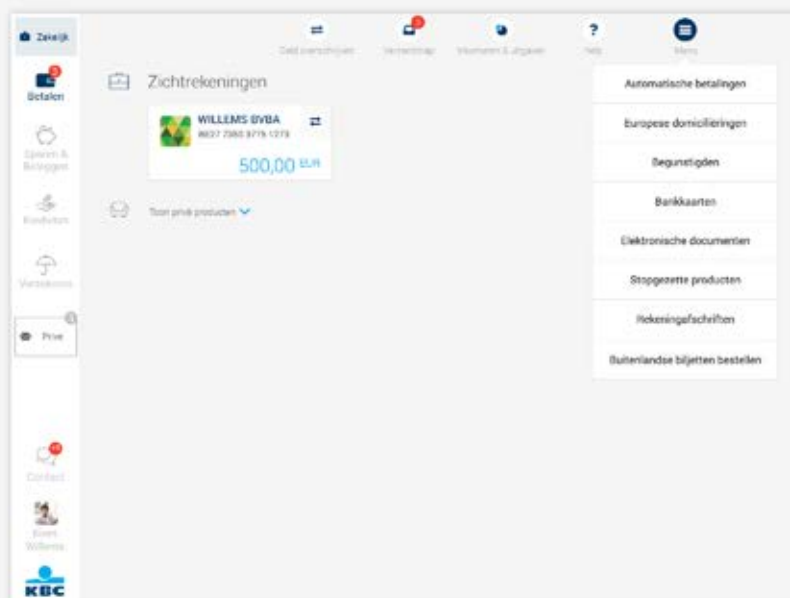
Wonen –gezin-voertuig

Onder **Wonen, Gezin en Voertuig** krijgt u niet alleen een duidelijk overzicht van uw lening(en) en verzekering(en). U kunt er ook gemakkelijk simulaties doen voor een nieuwe lening.

Tips voor je klant

- Concept en opbouw identiek voor Wonen, Gezin en Voertuig
- LOA simuleren & aanvragen

Scherf 6 - Ondernemen – Betalen



Ondernemen - Betalen

KBC-Touch is er ook voor ondernemers. U kunt makkelijk switchen tussen uw privé en uw zakelijke rekeningen: de perfecte totaaloplossing voor uw online banking noden dus. Uw betalingen en begunstigden beheren? Buitenlandse biljetten bestellen? Het kan allemaal.

Tips voor je klant

- Duidelijke splitsing privé (sofa) en zaak (aktentas)
- Toegang tot luik ondernemen: indien wettelijke vertegenwoordiger of volmachthebber van min. 1 professionele rekening
- Onderaan scherm staat het andere, ingeklapte, overzicht beschikbaar
- Bepaal zelf de volgorde van de overzichten – zaak bovenaan of privé – via Instellingen > Gebruiker > Kies startpagina

Scherf 7 - Ondernemen – Inkomsten & Uitgaven

| Bestemming | Bedrag |
|--|-----------|
| FOODSHOP GMBE BE23 0609 1111 2222 | 35 247,24 |
| HORECA JANSSENS BE24 7934 9672 9847 | 28 452,80 |
| TLC CORP Beachen | 15 425,28 |
| ELECTRA CORP Domicieling | 4 581,02 |
| SVEN DE RIDDER BE20 1111 2222 3333 | 3 251,40 |
| DOBE COM V. BE09 1727 8888 9999 | 2 981,80 |

Ondernemen - Inkomsten & Uitgaven

Al uw zakelijke verrichtingen worden verdeeld in categorieën die relevant zijn voor uw onderneming. U kunt ze bovendien zelf verder verfijnen. Verder vindt u een overzicht van de meest terugkerende uitgaven en inkomsten en een mogelijkheid om vergelijkende analyses te maken.

Tips voor je klant

- Specifieke informatie voor professionele klant
- Beschikbaar in kwartalen
- Extra overzicht aantal verrichtingen en totaalbedrag per contact
- Professionele categorieën: Personeel, Vervoer, Overheid, Huisvesting, enz.
- Eigen categorieën definiëren

Scherf 8 - Ondernemen – Begunstigden beheren

| Naam | Belastingnummer | Type begunstigde | Bedrag |
|-----------------|---------------------|------------------|--------|
| BELASTINGDIENST | BE16 0962 2294 0474 | Zakelijk | 0,00 |

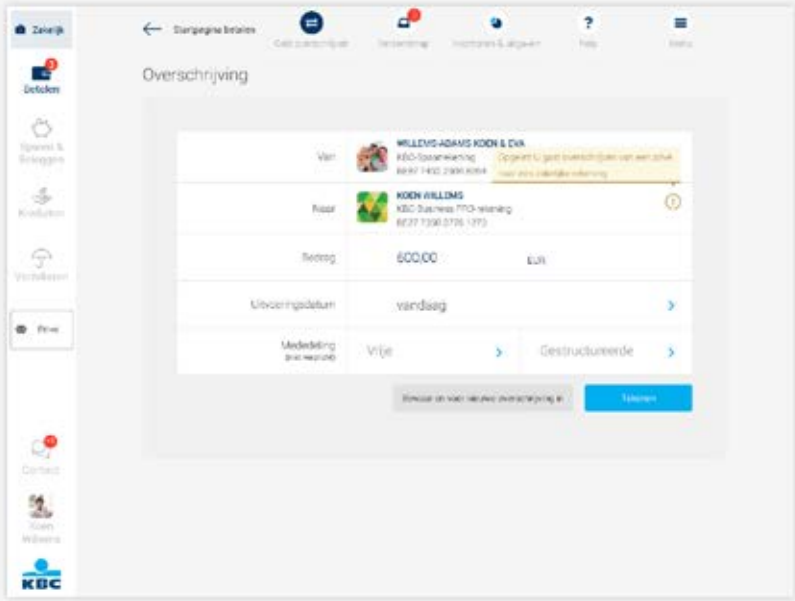
Ondernemen - Begunstigden beheren

U kunt gemakkelijk uw privé- en zakelijke begunstigten aanmaken en gescheiden houden. Zo behoudt u altijd een helder overzicht.

Tips voor je klant

- Bij eerste gebruik begunstigten aan zaak of privé toewijzen

Scherf 9 - Ondernemen - Overschrijving



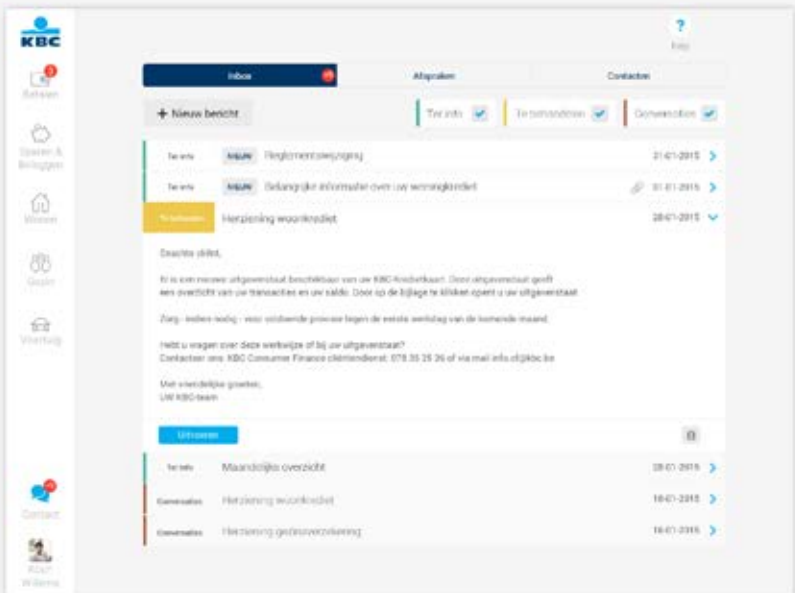
**Ondernemen-
Overschrijving**

Door de duidelijke splitsing tussen privé- en zakelijke begunstigen worden vergissingen geminimaliseerd. Telkens u een overschrijving doet van een zakelijke rekening naar een privébegunstigde krijgt u een waarschuwingsboodschap.

Tips voor je klant

Overschrijven vanop de tegel van de rekening – via de pijltjes – om onmiddellijk van de correcte rekening te vertrekken

Scherf 10 - Contact



Contact

Onder Contact vindt u een overzicht van de gegevens van uw contactpersonen en van de communicatie tussen KBC en u. U kunt er alle berichten lezen en verzenden of een afspraak boeken in uw bankkantoor. Ook als ondernemer kunt u een afspraak maken voor zakelijke of privéplannen.

Tips voor je klant

- Een bijlage meesturen, vb. ingescand document
- Via 'Instellingen' zelf aangeven welke nieuwsbrieven enz. klant wil.